

ПРОТОКОЛ

от 04.03.2019

№ 7

заседание опытно экспериментальной группы
Председатель – В.И. Крундышева
Секретарь – И.А. Харитоненкова
Присутствовали: 11 человек (список прилагается)

Повестка дня:

1. Обучающий семинар «Анализ новых форм диагностики на основе практических ситуаций (case-study) из опыта работы педагогов (принцип взаимообучения) по теме «Папки достижений – как формы диагностики динамики развития детей»» (ОЛ 3) и ОЛ 4 в рамках Программы.
2. Презентация ИОП для участия в районном Конкурсе инновационного образовательного продукта (далее – конкурс) в рамках выполненной ОЭР.
3. О ходе подготовки городского мероприятия «Педагогическая мастерская».

По первому вопросу слушали: Залукаева М.Д., Нефедова И.Г., - выступили со своими предложениями ОЛ 3 «Портфолио дошкольника». Представили структуру, раскрыли содержание и обосновали проблемы с точки зрения практики работы.

Далее, выступили: Захарова Т.Н., Иванова А.А., Крундышева Н.С. в рамках обсуждения проблемы. Залукаева М.Д. обосновала рекомендацию об упрощённом варианте ОЛ 3 в форме анкеты для родителей и предложила провести её апробацию в своей группе.

Постановили: утвердить предложение Залукаевой М.Д. по ОЛ 3 «Портфолио дошкольника» и провести апробацию в группе. Результаты для обсуждения представить на следующем заседании творческой группы.

По второму вопросу слушали: Архипову Е.А., Долматову Л.А., Залукаеву М.Д. – представили ИОП «Комплект психолого-педагогических игр для развития базовых составляющих личности ребенка: Формирование Гармоничного Образованного Счастливого дошкольника»

Постановили: Одобрить ИОП в рамках проведенной ОЭР и представить его на конкурс.
Срок: до 18 марта.

Ответственные: Архипова Е.А., Долматова Л.А., воспитатели: Залукаева М.Д., Нефедова И.Г., Полихач И. В., Иванова А. А., Захарова Т.Н.

По третьему вопросу слушали: Долматову Л.А. - провела дискуссию на выявление практических знаний и опыта работы педагогов по технологии «Педагогической мастерской».

Крундышеву В.И., Харитоненкову И.А. – представили план проведения городского мероприятия.

Постановили: Внести необходимые изменения и одобрить план мероприятия. Поручить Харитоненковой, И.А. Крундышевой Н.С. распределить ответственность и приступить к проектированию.

Срок: до конца марта.

Список присутствовавших:

1. Архипова Е.А.
2. Крундышева В.И.
3. Долматова Л.А.

4. Александрова Т.В.
5. Залукаева М.Д.
6. Захарова Т.Н.
7. Крундышева Н.С.
8. Нефедова И.Г.
9. Иванова А.А.
10. Харитоненкова И.А.
11. Мишина К.С.

Председатель

В.И. Крундышева

Секретарь



И.А. Харитоненкова